

Договор №

г. Ростов-на-Дону

« » 2025

Заказчик ООО «Компания Заказчика» в лице генерального директора Фамилия Имя Отчество, действующего на основании Устава

Исполнитель ООО «Фортех» в лице генерального директора Шестериков Дмитрий Валерьевич, действующего на основании Устава

Термины, используемые в Договоре:

Задание	запрос на оказание услуги, который содержит вид и характеристики услуги, а также порядок и срок ее оказания
Система	программное обеспечение для учета задач и рабочего времени, которое стороны согласовали для направления Заданий
Доступ	доступ к аккаунтам в Системе, предоставленный стороне по электронной почте
Представители	лица, уполномоченные согласовывать Задания и обмениваться информацией в рамках исполнения Договора
Материалы	информация или материалы, необходимые Исполнителю для выполнения Задания
Лог-файлы	это файлы, содержащие систематизированные записи о событиях, операциях и действиях, происходящих в процессе взаимодействия сторон Договора в Системе. Они фиксируют данные о действиях сторон, технических событиях, включая дату, время, параметры запросов и результаты их обработки

1 Предмет Договора

- 1.1 Исполнитель обязуется оказывать услуги по разработке, адаптации и модификации программного обеспечения по Заданиям Заказчика, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать их.
- 1.2 Договор является рамочным. Объем услуг, их стоимость и порядок оплаты стороны согласуют в приложениях к Договору.

2 Задания

- 2.1 Стороны согласуют Задания исключительно в Системе.
- 2.2 Задание считается принятым, если Исполнитель не предоставил замечаний в течение 8 рабочих часов после постановки Задания Заказчиком в Системе.
- 2.3 Если Заказчик сообщил Задание устно, Исполнитель отправляет ему на согласование условия Задания в Системе. Задание считается согласованным Заказчиком, если в течение 8 рабочих часов с момента отправки он не сообщит о замечаниях к нему.

3 Доступы

- 3.1 Стороны согласуют наименования Систем в приложении к Договору, в рамках которого они будут использоваться.
- 3.2 Сторона, владеющая учетной записью Системы:
 - 3.2.1 предоставляет другой стороне Доступ не позднее 2 рабочих дней с момента подписания приложения, в рамках которого используется Система;
 - 3.2.2 не вправе прекращать Доступ другой стороны и ее Представителей, пока действует приложение к Договору, в рамках которого используется Система.
 - 3.2.3 по запросу другой стороны проводит инструктаж по функционалу Системы.
- 3.3 В случае удаления учетной записи или расторжения Договора сторона обязана передать другой стороне все данные из Системы об оказанных Исполнителем услугах в формате Лог-файлов.

4 Представители

- 4.1 Для исполнения Договора стороны назначают Представителей.
- 4.2 Сторона вправе назначить одного Представителя, уполномоченного разрешать противоречия в предоставленной информации, урегулировать разногласия и принимать решения по ходу выполнения Задания (*далее – Индивидуальный менеджер*).
- 4.3 Сторона вправе игнорировать информацию и требования от лиц, не являющихся Представителями, или запросить её подтверждение у Индивидуального менеджера.
- 4.4 Стороны согласуют контактные данные Представителей в Приложении.
- 4.5 Сторона обязана уведомлять другую сторону о замене Представителя за 10 рабочих дней до начала полномочий. Стороны согласуют контактные данные нового Представителя по электронной почте.

- 4.6 Исполнитель вправе привлекать третьих лиц для выполнения Задания. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия привлеченных третьих лиц.
- 4.7 Замена Представителя Исполнителя по требованию Заказчика может осуществляться в следующем порядке:
- 4.7.1 Заказчик направляет по электронной почте требование Исполнителю за 20 дней до фактической замены;
- 4.7.2 Исполнитель осуществляет замену Представителя, о чем уведомляет Заказчика по электронной почте.

5 Материалы

- 5.1 Стороны согласуют перечень Материалов при постановке Задания.
- 5.2 Заказчик обязан предоставлять Исполнителю Материалы не позднее 3 рабочих дней с момента запроса Исполнителя.
- 5.3 Заказчик не вправе ссылаться на приостановку оказания услуг и отказываться от оплаты, если не предоставил запрошенные Материалы вовремя.
- 5.4 Заказчик гарантирует достоверность передаваемых Материалов и наличие прав на их предоставление Исполнителю. В противном случае Заказчик принимает на себя риски ненадлежащего оказания услуг и возможных претензий со стороны третьих лиц.

6 Услуги по подбору персонала

- 6.1 Если Заказчик или его аффилированное лицо заключит трудовой или гражданско-правовой договор в течение срока действия Договора с сотрудником Исполнителя или третьим лицом, задействованными в оказании услуг по Договору (далее — *Персонал*), услуги по подбору Персонала считаются исполненными Исполнителем.
- 6.2 Заказчик обязан уведомить Исполнителя о своем решении заключить договор с Персоналом не позднее 14 рабочих дней до даты заключения такого договора.
- 6.2.1 Размер вознаграждения Исполнителя за оказание услуг по подбору Персонала в таком случае составляет:
- 6.2.1.1 трехмесячную сумму оклада сотрудника у Исполнителя; или
- 6.2.1.2 трехкратную стоимость гражданско-правового договора между третьим лицом и Исполнителем.

- 6.3 При неуведомлении Заказчиком Исполнителя о решении заключить договор с Персоналом или уведомлении позже, чем за 14 дней до заключения договора с Персоналом, размер вознаграждения Исполнителя за оказание услуг по подбору Персонала составляет:
- 6.3.1 шестимесячную сумму оклада сотрудника у Исполнителя; или
 - 6.3.2 шестикратную стоимость гражданско-правового договора между третьим лицом и Исполнителем.
- 6.4 Заказчик оплачивает вознаграждение Исполнителю не позднее 10 рабочих дней с момента заключения договора с Персоналом.
- 6.5 При заключении Заказчиком договора с Персоналом по истечении 6 месяцев действия Приложения, по которому Персонал оказывал услуги, стоимость услуг по подбору Персонала может быть скорректирована в меньшую сторону.

7 Финансовые условия

- 7.1 Стоимость услуг включает в себя НДС по ставке 5%, установленной в ст. 164 НК РФ.
- 7.2 Расчеты по Договору производятся в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет стороны, указанный в реквизитах Договора.
- 7.3 Обязательства по оплате считаются выполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет банка получателя денежных средств.
- 7.4 Заказчик возмещает Исполнителю расходы, связанные с выездом для оказания услуг Исполнителя или его Представителей по запросу Заказчика, в том числе:
- 7.4.1 расходы на проезд;
 - 7.4.2 проживание в период оказания услуг;
 - 7.4.3 иные расходы по согласованию.
- 7.5 Исполнитель вправе в одностороннем порядке увеличивать стоимость услуг, но не более, чем 1 раз в 6 месяцев, и не более, чем на 15%:
- 7.5.1 увеличение стоимости услуг осуществляется путем направления Исполнителем письменного уведомления в адрес Заказчика;
 - 7.5.2 новая стоимость услуг вступает в силу по истечении 15 календарных дней со дня получения Заказчиком уведомления об увеличении.
- 7.6 При заключении приложения на срок более 6 месяцев Исполнитель предоставляет Заказчику скидку, размер которой указан в соответствующем приложении. При досрочном расторжении приложения по инициативе Заказчика Заказчик выплачивает размер скидки Исполнителю в течение 5 рабочих дней с момента расторжения приложения.
- 7.7 При просрочке Заказчиком оплаты услуг по Договору на 10 рабочих дней, Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг по Договору.

Исполнитель возобновляет оказание услуг в течение 10 дней с момента получения оплаты.

8 Сдача и приемка

- 8.1 После оказания услуг Исполнитель направляет Заказчику акт об оказанных услугах.
- 8.2 Заказчик должен не позднее 5 рабочих дней с момента получения акта:
 - 8.2.1 подписать его и направить Исполнителю, или
 - 8.2.2 направить письменный отказ от приемки с указанием замечаний.
- 8.3 Если Заказчик в установленный срок не направит Исполнителю акт или отказ, услуги считаются принятыми Заказчиком без замечаний.

9 Документооборот

- 9.1 Стороны признают надлежащим подписание Договора, счетов, приложений, актов, дополнительных соглашений к нему с помощью систем электронного документооборота (ЭДО).
- 9.2 Исполнитель использует ЭДО от сервиса «Контур.Диадок».
- 9.3 Стороны направляют друг другу приглашение к обмену документами в электронном виде. В случае принятия приглашения, последующий обмен документами производится при помощи ЭДО.
- 9.4 Датой получения документа считается дата его отправки в системе ЭДО с электронной подписью. Стороны обязуются своевременно проверять наличие поступивших документов.

10 Интеллектуальная собственность

- 10.1 Если в ходе оказания услуг Исполнитель создаст результат интеллектуальной деятельности (*далее – РИД*), он обязан передать Заказчику исключительное право на него.
- 10.2 Исключительное право на РИД переходит к Заказчику с момента наступления последнего из следующих событий:
 - 10.2.1 стороны подписали акт по Заданию, в рамках которого создан РИД;
 - 10.2.2 Заказчик в полном объеме оплатил стоимость Задания, в рамках которого создан РИД.
- 10.3 Вознаграждение Исполнителя за отчуждение исключительного права на РИД включено в стоимость услуг и составляет 10% от нее.

11 Конфиденциальная информация

11.1 Стороны признают конфиденциальной и обязуются не разглашать следующую информацию:

11.1.1 Материалы, предоставленные Заказчиком;

11.1.2 переписку по Договору, если она помечена грифом «конфиденциально».

11.2 Исполнитель вправе передавать конфиденциальную информацию только своим сотрудникам и третьим лицам, которые допущены к выполнению Заданий.

11.3 Исполнитель вправе упоминать в своих презентационных и рекламных материалах, в том числе демонстрировать клиентам и размещать в сети Интернет:

11.3.1 факт заключения Договора с Заказчиком и стоимость услуг;

11.3.2 наименование Заказчика;

11.3.3 товарный знак Заказчика.

Исполнитель обязан согласовать с Заказчиком макет демонстрации или размещения таких сведений.

12 Ответственность

12.1 При разглашении конфиденциальной информации разгласившая сторона должна возместить стороне причиненный ущерб, но не более средней ежемесячной стоимости услуг по Договору.

12.2 Сторона, владеющая учетной записью в Системе, обязана уплатить другой стороне штраф в размере 100 000 рублей и возместить причиненный ущерб, если она:

12.2.1 прекратила Доступ другой стороны или ее Представителей в течение срока действия приложения, в рамках которого использовалась Система, что повлекло невозможность исполнения Договора Исполнителем;

12.2.2 не предоставила другой стороне Лог-файлы.

12.3 В случае прекращения доступа Исполнителя к Системе Заказчика и непредоставления Заказчиком Лог-файлов Исполнителю в течение 5 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Исполнителя, услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме, отраженном в CRM-системе Исполнителя на дату прекращения Доступа.

12.4 Объем оказанных услуг в этом случае подтверждается выпиской из CRM-системы Исполнителя, заверенной уполномоченным лицом Исполнителя. Заказчик вправе оспорить данные, отраженные в CRM-системе

Исполнителя, в течение 5 рабочих дней с момента получения выписки, предоставив доказательства несоответствия объема оказанных услуг в виде Лог-файлов.

- 12.5 При просрочке стороной оплаты по Договору другая сторона вправе потребовать выплаты пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.
- 12.6 В иных случаях ответственность сторон по Договору ограничена возмещением документально подтвержденного реального ущерба.

13 Споры

- 13.1 При возникновении спора стороны урегулируют его в досудебном порядке путем направления письменной претензии. Срок ответа на претензию составляет 30 календарных дней с момента получения претензии.
- 13.2 При невозможности досудебного урегулирования спора стороны обращаются в Арбитражный суд Ростовской области.
- 13.3 Применимым правом при разрешении спора в суде является право Российской Федерации.

14 Срок действия и условия расторжения

- 14.1 Срок действия договора составляет 1 календарный год.
- 14.2 Если ни одна из сторон не уведомит о прекращении Договора за 14 дней до истечения его срока, Договор считается пролонгированным на 1 календарный год. Количество пролонгаций не ограничено.
- 14.3 Любая из сторон вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке, письменно уведомив другую сторону не позднее 14 календарных дней до даты расторжения.
- 14.4 Исполнитель вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке с уведомлением за 3 рабочих дня и без возмещения каких-либо убытков в следующих случаях:
 - 14.4.1 нарушение Заказчиком сроков оплаты более, чем на 10 рабочих дней;
 - 14.4.2 нарушение Заказчиком сроков предоставления Материалов более, чем на 10 рабочих дней с момента получения запроса;
 - 14.4.3 прекращение Доступа другой стороны или ее Представителей к Системе более, чем на 3 рабочих дня, в течение срока действия приложения, в рамках которого использовалась Система, что повлекло невозможность исполнения Договора Исполнителем.
- 14.5 При расторжении Договора Стороны производят взаиморасчеты.
- 14.6 При изменении реквизитов, указанных в Договоре, сторона уведомляет об этом другую сторону в течение 3 рабочих дней. Неуведомившая сторона

несет риск последствий, связанных с направлением информации или платежей по некорректным реквизитам.

Реквизиты и подписи

Заказчик

ООО «Компания Заказчика»

Адрес:
Почтовый адрес:
ОГРН
ИНН
КПП

р/с
в
БИК
к/с

Любой адрес электронной почты с
доменом @домен.ру
Телефон:

Генеральный директор

МП

ФИО

Исполнитель

ООО «Фортех»

Адрес:
344011, Ростовская область,
г Ростов-на-Дону, ул Лермонтовская,
д. 22, офис 6,7,8

ОГРН 1226100005922
ИНН 6154162274
КПП 615401001

р/с
в
БИК
к/с

Адрес электронной почты:
semyenpukhov@gmail.com и любые
адреса с доменом @fortech.dev
Телефон: +7 (989) 617-13-94

Генеральный директор

МП

Кузнецова А. С.